

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О «ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ» (ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ)**  
**ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ПРОЯВЛЕНИЯХ И ФАКТАХ**  
**КОРРУПЦИИ В ПУБЛИЧНОМ АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ**  
**«МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД ИМЕНИ М.И. КАЛИНИНА,**  
**Г. ЕКАТЕРИНБУРГ»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» (горячей линии) для получения информации о проявлениях и фактах коррупции (далее – «телефон доверия») в Публичном акционерном обществе «Машиностроительный завод имени М.И. Калинина, г. Екатеринбург» (далее – ПАО «МЗИК»).

2. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером: +7 (343) 327-61-09.

3. Комплект аппаратуры «телефона доверия» с автоматическим фиксированием телефонных звонков и ведением архива обращений граждан и организаций установлен в отделе экономической безопасности ПАО «МЗИК».

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте ПАО «МЗИК» в сети Интернет по адресу <http://zik.ru>, а также на информационных стендах.

5. Прием обращений граждан и организаций по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по воскресенье круглосуточно, в автоматическом режиме. «Телефон доверия» оснащен функциями автоответчика и записи поступающих обращений.

6. Обращения, поступившие в выходные и праздничные дни, а также в рабочие дни после 17.00, считаются поступившими на дату, соответствующую следующему рабочему дню.

7. Текст сообщения на автоответчике: «Здравствуйте! Вы позвонили на «телефон доверия» ПАО «МЗИК» по вопросам противодействия коррупции. Если у вас имеется информация, которая может быть отнесена к признакам проявления коррупции в ПАО «МЗИК», Вы можете оставить свое сообщение после звукового сигнала. Время Вашего сообщения не должно превышать трёх минут. Пожалуйста, представьтесь: назовите свою фамилию, имя, отчество, сообщите адрес, по которому Вам будет направлен ответ, и передайте Ваше сообщение. Благодарим Вас за звонок.»

8. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации работником отдела экономической безопасности в Журнале регистрации обращений.

9. При рассмотрении обращений, содержащих информацию о проявлениях коррупции и иных вопросах в сфере обеспечения экономической безопасности в ПАО «МЗИК», отделом экономической безопасности в течение дня, следующего за днём регистрации сообщений, на имя заместителя генерального директора по безопасности и режиму докладывается служебная записка с изложением полученной информации для рассмотрения и принятия решений.

10. Обращения, не относящиеся к упомянутым в пункте 9 настоящего Положения, в письменной форме направляются по принадлежности в соответствующие структурные подразделения ПАО «МЗИК».

11. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, рассматриваются, но ответ по ним не направляется.

12. Обращения, в которых содержится нецензурная либо оскорбительная лексика остаются без ответа.

13. Обращения, в которых содержатся угрозы жизни, здоровью и имуществу работников ПАО «МЗИК», а также членам их семей перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

14. Проверка сведений, содержащихся в обращениях, осуществляется в соответствии с Антикоррупционной политикой ПАО «МЗИК», утвержденной решением Совета директоров ПАО «МЗИК» (протокол от 17 февраля 2017 г. № 11/22).

15. Работники отдела экономической безопасности, осуществляющие обработку информации, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

16. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

17. Использование комплекта аппаратуры «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещено.

18. Ежеквартально начальник отдела экономической безопасности представляет заместителю генерального директора по безопасности и режиму служебную записку об обращениях, поступивших на «телефон доверия» за соответствующий период.